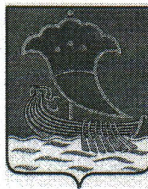


ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

пр. Х.Туфана, 23, г. Набережные Челны, 423805

МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ

Х.Туфан проспекты, 23, Яр Чаллы шәһәре, 423805

Тел.(8552) 30-55-60, факс (8552) 30-55-80. E-mail: uochelny@inbox.ru, www.nabchelny.ru

12.12.2023

№ 918

На № _____ от _____

ПРИКАЗ

Об организации и проведении новогодних мероприятий и зимних каникул 2023/2024уч.г.

В связи с проведением Новогодних праздничных мероприятий и обеспечения отдыха обучающихся в период зимних каникул 2023/2024г., согласно плану управления образования на 2023/2024 учебный год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план городских массовых мероприятий на период зимних каникул (приложение 1)

2. Организовать работу педагогического коллектива в период зимних каникул с 30 декабря 2023г. по 8 января 2024г. по скользящему графику (2 рабочих дня, согласно нагрузке).

3. Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить праздничное оформление образовательных учреждений, принять участие в городском конкурсе «На лучшее новогоднее оформление», срок декабрь 2023г.

- организовать и провести новогодние мероприятия с обучающимися, педагогическими коллективами на бесплатной основе в период декабря 2023г. (согласно предоставленным графикам).

- в срок до 15.12.2023г. утвердить план воспитательной работы школы в период зимних каникул;

- предусмотреть в планах работы мероприятия патриотической направленности;

- обеспечить проведение 3 внутришкольных мероприятия советниками директора по воспитанию (2 для среднего звена, 1 для старшего звена), тематика мероприятий: патриотизм, здоровье, добровольческая деятельность;

- направить на почту veduchie_eksperty_chelny@mail.ru план мероприятий на каникулы советника директора по воспитанию в срок до 20.01.2023г.

- обеспечить охрану здоровья учащихся и воспитанников, соблюдение правил пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и охрану труда сотрудников при проведении новогодних мероприятий;

- провести инструктаж по обеспечению требования безопасности при проведении новогодних мероприятий, использованию пиротехнических средств, правил дорожного движения, правилах поведения детей на водоемах в зимний период, выполнение ФЗ № 120 с учащимися в срок до 27.12.2023г.

- воспитательные мероприятия планировать с учетом эпидемиологической обстановки;

- обеспечить организацию и проведение тематических мероприятий на базе школьных музеев в период зимних каникул;

- предоставить планы мероприятий на базе школьных музеев в МАУ ДО «ДДТ № 15» в срок до 15.12.2023г.

- обеспечить персональный контроль и занятость учащихся «группы риска» и ежедневный контроль в период зимних каникул;

- рекомендовано ограничить выезды обучающихся в период зимних каникул. В случае обоснованной необходимости выезда детей принять меры по обеспечению безопасности и соблюдения сроков предоставления документов на выезд учащихся в период каникул, в срок до 15.12.2023г. (за 10 дней).

- обеспечить работу спортивных комплексов в период каникул с 10.00 до 18.00;

- предусмотреть меры, запрещающие курение, распитие спиртных напитков и другие формы асоциального поведения подростков;

- обеспечить участие обучающихся в городских праздничных мероприятиях;

- обеспечить своевременную очистку территории образовательных организаций, кортов и катков от снега, запланировать организацию и проведение мероприятий на кортах и катках в период каникул.

3. Руководителям учреждений дополнительного образования:

3.1. Организовать участие творческих коллективов:

- в концертной программе на площади «Азатлык», в парке «Победа», парк в пос.Сидоровка, набережная им. Г.Тукая, а также в мероприятиях на территории районов города;

3.2. Обеспечить работу учреждений в период зимних каникул согласно плану городских массовых мероприятий;

3.3 Обеспечить проведение мероприятия в рамках проекта «Пушкинская карта».

4. Руководителю МАУ ДО ДДТ № 15 (Грачевой С.Н.) организовать и провести Городской конкурс на лучшее оформление кабинетов и холлов образовательных учреждений «Серебряные узоры» в период с 11 по 25 декабря. согласно положению, приложение № 3.

4.2 Руководителям образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования обеспечить участие учреждений в городском конкурсе ГСУ «Серебряные узоры», конкурсные материалы предоставить в срок до 25.12.2023г.

5. Провести изучение деятельности по организации и проведению зимних каникул совместно с администрациями районов, комиссии в составе:

- Бросалина Т.Г. – заведующий сектором воспитания и дополнительного образования детей;

- Гумирова Г.М.- методист ИМЦ

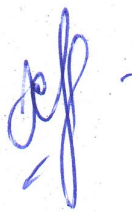
- Хайруллина Г.Р. – главный специалист управления образования и по делам молодежи;

- Газизова Л.Г. – ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания

- Зяббарова А.А. - ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Золотареву Л.В.

Начальник
управления образования



Р.Н.Хузин